



**JAGAT NARAIN LAL COLLEGE**

**KHAGAUL, PATNA-801105**

(A Constituent unit of Patliputra University)

**Academic and Administrative Audit Report**

**Year- 2023**

  
**IQAC Director**  
**N.L. COLLEGE**  
**KHAGAUL, PATNA 801105**


  
**PRINCIPAL**  
**J.N.L. COLLEGE**  
**KHAGAUL, PATNA**

## Academic and Administrative Audit

(Year- 2023)

This is to inform that Academic and Administrative Audit for Year 2018 -2023 will be held from dated 28/04/2023 to 26/05/2023. All the faculties are expected to be Present there.

  
IQAC Director Signature  
IQAC Director  
J.N.L. COLLEGE  
KHAGAUL, PATNA 801101

  
PRINCIPAL  
J.N.L. COLLEGE  
KHAGAUL, PATNA  
Principal Signature

## **Members of Academic Audit Committee**

**1. Dr. Syed Sarwar Imam**

Assistant professor  
Department of Political Science  
J N L College, Khagaul

**2. Dr. Medhavi Sudarshan**

Assistant Professor  
Department of Zoology  
J N L College, Khagaul

**3. Dr. Awantika Kumari**

Assistant Professor  
Department of Sanskrit  
J N L College, Khagaul

<b>Content</b>		
<b>S.No.</b>	<b>Particulars</b>	<b>Page No.</b>
1.	Principal Message	3
2.	Preface	4
3.	About the College	5
4	Vision	5
5	Mission	6
6	Academic and Administrative Audit Concept & Process	6
7	Academic Strength	7-8
8	Academic Audit method	9
9	Criteria for Academic Audit as per NAAC	9
10	<p>Audit Report Criteria wise</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Curricular Aspects</li> <li>2. Teaching and Learning Process</li> <li>3. Research, Consultancy and evaluation</li> <li>4. Infrastructure and Learning Resources</li> <li>5. Student support and Progression</li> <li>6. Governance, Leadership and Management</li> <li>7. Best Practice</li> </ol>	9-14
11	Recommendation by the committee	14
12	Summary and Final Report with Signature	15

## Principal Message

I'm glad that the college's academic and administrative audits (across several departments) were recently carried out to evaluate the calibre of the academic programs offered there. The IQAC has released a report on the recent academic and administrative audit of the institution, which reviewed the quality of academic procedures across all departments. We have begun the process of ensuring quality and self-introspection for the institution's better growth.

This method allowed us to identify our strengths and shortcomings and implement remedial steps based on peer team comments. As a strive to enhance and maintain the quality of teaching learning and related processes, young faculty members who have high-quality academic and research expertise as well as international exposure have been appointed during the past few years. With the help of some support, college is working to improve infrastructure and research facilities to meet global standards. These initiatives aim to improve student expertise and competitiveness, as well as streamline processes to achieve excellence.

The Academic Audit Report supports the College's goal of becoming a top-tier international institute.




**PRINCIPAL**  
**M. L. COLLEGE**  
**CHAGAU, PATNA**  
Principal Signature

## Preface

IQAC emphasises the importance of academic audits in recognising an institution's strengths and flaws. The College recently performed an academic & administrative audit using an internationally approved instrument and following NAAC recommendations.

Departments conduct self-study and expert assessments in relevant domains. The report covers all elements of academic activity in the departments, from teaching to assessment, student assistance to progression, and research to extension. The present audit reveals that the major strength of the college are a pool of highly qualified and internationally recognized faculty members who excel in their fields. The shortage of faculty members is still there but recruitment process of government and appointment of guest teachers is contributing to maintain student: teacher ratio.

The IQAC believes that the remedial actions implemented by departments and the college will improve the quality and level.

  
IQAC Director Signature  
IQAC Director  
J.N.L. COLLEGE  
KHAGAUL, PA.  
201308

## **About the College**

Established in 1960 through the generous donation of land by the esteemed freedom fighter and Bihar Cabinet minister, Late Jagat Narain Lal, Jagat Narain Lal College has been a beacon of education in the heart of Bihar. Its humble beginnings in the 1950s grew into a pivotal institution situated just 1 km south of Danapur Railway Station and 5 km from the Jay Prakash Narayan International Airport. Nestled along the picturesque NH-98, about 500 meters from Moti Chowk in Patna, this college was a pioneering force in providing education to the agrarian communities of this semi-urban region. It has remained the sole educational institution offering education up to the post-graduation level, catering specifically to the needs of this area. Originally affiliated with Bihar University, Muzaffarpur, the college later became a constituent unit of Magadh University, Bodh Gaya, and in 2018, became part of the newly constituted Patliputra University, Patna. Today, Jagat Narain Lal College boasts an enrollment of almost 2200 students, providing education in three faculties—Science, Arts, and Humanities—up to the Degree Honours level. Moreover, it offers post-graduate programs in History, Political Science, Chemistry, and Zoology, empowering students from economically and socially disadvantaged backgrounds. The institution has also introduced four vocational courses—B.Sc. in Biotechnology, B.Sc. in Information Technology, B.C.A., and B.Com.—further diversifying its educational offerings. With a vision to enhance the quality of life for economically, socially, and educationally marginalized sections of society, the college remains steadfast in its commitment to imparting quality higher education. The college's journey, from its inception with a noble cause to its current stature as a multi-disciplinary educational hub, reflects its unwavering dedication to upliftment through education.

### **Vision**

To create a distinctive educational atmosphere infused with humanistic principles and social commitment.

## **Mission**

Through critical thinking, communication, creativity, and cultural awareness, the institution fosters academic and career success by providing high-quality educational experiences and support services for students. It emphasises equity, accountability, and equity in educational achievements. The purpose is to provide innovative job-oriented courses and skill development to improve students' employment prospects.

## **Academic and Administrative Audit Concept**

The process of assessing an academic institution's efficacy and efficiency is known as Academic and Administrative Auditing (AAA). Academic audit is a systematic review of the quality of academic processes in an institution, aimed at enhancing academic activities. Administrative audit evaluates the efficiency and effectiveness of administrative procedures, including policies, strategies, and functions of various departments, and controls the overall administrative system. The college reviews the academic activities and programs in the departments as well as the institution at regular periods by conducting the audit. A self-evaluation and a site visit by different members is the part of the peer review process for it. Analysing and assessing the academic and administrative procedures of the organisation is the goal of this academic and administrative audit. It helps the institute to raise the standard of the organisation overall. It guarantees the appropriate and efficient use of the institution's systems, facilities and infrastructure. The Audit provides insights on the institution's strengths, shortcomings, opportunities, and difficulties. According to its reports, corrective and enhancing actions are implemented in a forward-thinking way.

## **Academic & Administrative Audit Process**

The monitoring and evaluation of the institutional processes require a carefully structured system of internal and external review. Internally it is being done by the IQAC through various processes such as student feedback analysis, preparation of academic performance report of departments etc. Academic audit can be understood as a scientific and systematic method of reviewing the quality of academic process externally. The purpose of the academic audit is to encourage departments to evaluate

quality of their education processes there by assure and regularly improve the quality of teaching and learning processes as well as academic and research outputs.

In order to attain excellence in the teaching-learning process, the academic audit committee was established by the college. The Internal Quality Assurance Cell (IQAC) of the college develops tools and guidelines to enhance quality across all levels of the college.

### **Academic Strength of College**

Currently, the college offers the following courses:

1. UG Regular Courses: 14 subjects
2. PG Courses: 4 subjects
3. UG Vocational Courses: 4 subjects

### **Year Wise Students in different Department**

<b>Course</b>	<b>Subject</b>	<b>Sanctioned seats for current year</b>	<b>Year 2018</b>	<b>Year 2019</b>	<b>Year 2020</b>	<b>Year 2021</b>	<b>Year 2022</b>
B.A. Economics	Economics	226	174	209	226	223	194
B.A. English	English	81	77	85	75	73	71
B.A. Hindi	Hindi	100	40	59	100	100	91
B.A. History	History	232	262	223	232	232	216
B.A. Philosophy	Philosophy	53	9	13	14	16	15
B.A. Political Science	Political Science	223	218	226	217	223	206
B.A. Psychology	Psychology	161	90	105	159	139	133
B.A. Sanskrit	Sanskrit	43	-	-	-	1	8
B.A. Urdu	Urdu	43	8	6	19	18	28
B.Sc. Botany	Botany	185	1	9	6	12	43
B.Sc. Chemistry	Chemistry	186	10	63	59	43	60
B.Sc. Math	Math	186	64	133	101	78	87
B.Sc. Physics	Physics	186	39	103	94	85	121
B.Sc. Zoology	Zoology	186	31	43	61	96	104
B.Sc. IT	Information Technology	40	0	0	0	0	--
B.Sc. Biotech	Biotech	40	0	0	0	0	1
B.C.A.	Computer Application	40	0	0	0	2	12

B.Com	Commerce	40	0	0	0	0	--
P.G. History	History	30	0	0	0	0	27
P.G. Political Science	Political Science	30	0	0	0	0	28
P.G. Chemistry	Chemistry	30	0	0	0	0	26
P.G. Zoology	Zoology	30	0	0	0	0	29

### Faculty Strength (Department wise):

#### Regular Course

Department	Sanctioned post	Current status
Economics	03	03 (01 in deputation, 01-Guest)
English	02	02 (01 -Guest)
Hindi	03	02 (01 -Part Time)
History	02	02 (01 on deputation)
Philosophy	02	02
Political Science	03	02
Psychology	02	02
Sanskrit	01	01
Urdu	01	01 (Part-Time)
Botany	01	01
Chemistry	02	01
Math	03	01(Part-Time)
Physics	02	01(Guest)
Zoology	02	01
Environmental Science	01	00

#### Self Finance & Vocational Course

Department	Faculty Available
Information Technology	02 (Part-Time)
Computer Application	
Biotech	01(Part-Time)
Commerce	01(Part-Time)

## **Academic & Administrative Audit Method**

The Academic Audit Committee visited all the department of the college first in 28/04/2023 and finally in 25/05/2023. The committee members interacted with the faculty members of the respective departments to assess the academic performance of the college.

### **Criteria for academic & Administrative audit are as follows**

1. Curricular Aspects
2. Teaching, Learning & Evaluation
3. Research and Consultancy
4. Infrastructure and Learning Resources
5. Student Support and Progression
6. Governance, Leadership and Management
7. Institutional Values and Best Practices

Based on the NAAC criteria, an academic audit that included every academic activity the college offered was carried out. The observations made by the committee are as follows -

#### **1. Curricular Aspects: Academic Aspects and Co-curricular Activities**

JNL College is affiliated to Patliputra University, Patna. The college follows Patliputra University's curriculum. Most departments aimed to effectively provide curriculum. Maintaining the lesson plan and course progress record. Implementing this strategy in a planned manner can improve overall teaching and learning experiences. The departments follow Patliputra University's academic calendar. Postgraduate studies will be given in four subjects at the institution beginning in 2022, with the entire course divided into four semesters. Following the implementation of the New Education Policy, a new syllabus for graduate level was implemented in 2023 as a four-year graduate course in which colleges follow the curriculum and academic calendar established and given by the university. Faculty members use a

variety of techniques to impart important knowledge to students, such as lectures, role plays, simulations, Power Point presentations, chalk and talk, and group discussions to UG regular/vocational as well as PG courses. Continuous student orientation program, field trips, guest lectures, and reference materials by learning partners have also been included for student improvement. The CBCS system allows faculty to manage several topics and participate in value-added courses and extracurricular activities. Students can take credits throughout the year & between semesters. Bridge courses are organised prior to regular sessions, and mentoring is provided on a regular basis.

## **2. Teaching and Learning Process**

JNL College's teaching faculty make major contributions to student learning, research, publication, and overall academic and personality development. The college's administration prioritises the academic needs of its faculty, students, and staff. The Teaching-Learning process employs a variety of approaches, including experiential learning, participatory learning, and problem solving methodologies, all of which make use of ICT facilities and e-resources. All academic activities are carried out strictly according to the academic and activity calendar. Orientation program was held for every new session. We offer bridge courses and remedial classes, mentoring and counselling, and recognition for successes. The method used included lectures, case studies, student engagement in class, assignments, team discussions on various topics, and technological environment modifications (e-source of knowledge and information) and presentations made by students. We give guidance and support for competitive exams and encourages students to take competitive tests. Parent Teacher Association meetings were conducted also. Students believe the teacher has strong subject expertise. Faculty participate in research and publish articles and books. Monitoring of discipline and classroom participation of students, Student-wise data of learning – visual, auditory and use of computerized presentations. Faculty can choose to participate in non-academic activities. Faculty members can participate in both in-house and off-site programs during their leave. These programs aim to assist faculty development. Faculties are promoted to attend Orientation and Refresher courses and Development programs as well as seminars and workshops. In addition to their academic responsibilities, faculty members participate in social and cultural activities.

Their effect on these fields is considerable.

Evaluation process includes Class room interactions, tests and exams as Internal assessments and Assignments & presentations as per syllabus designed for their curriculum. Initiatives focused on the needs of students include: student seminars and workshops, student exchange programs, CBCS introduction, orientation, bridge courses, and full-time faculty mentoring and counselling.

### **3. Research , Consultancy & Extensions**

To promote research many faculties are involved in mentoring PhD students provided by University. Three faculties who are not having Phd, enrolled in Patliputra University PhD program to gain better research oppurtunitie. College has a well-planned library and internet facility to cater to the needs of research. Online journal/e-content available for faculties as well as postgraduate students. All faculties publish 2 or 3 papers per year in reputed National as well as International Journals and books. PG students are also encouraged by faculty for project work and research work. There is e-library and inflibnet facility for access of journal and thesis available online for their betterment.

### **4. Infrastructure and Learning Resources**

The college features well-thought-out, technologically-enabled classrooms that are conducive to learning. Smart class facilities and online class facilities are also accessible to not only educate college students, but also in an effort by universities to reach out to other colleges where faculty are unavailable for student improvement. In the college, there is sufficient space to conduct both inddor and outdoor games.The college library includes volumes of books in all academic areas, all in the most recent editions. There is a well-established campus Wi-Fi network for IT infrastructure that allows both teachers and students free access. Numerous instrumentation facilities are connected to the science lab, enabling seamless practicals at both undergraduate and postgraduate levels. A moderate level of computer lab and language lab is also maintained for students . The campus of college is neat, clean and hygenically maintained. Development committee was constituted to oversee the overall upliftment

of the college infrastructure. Regular meeting are conducted to access the requirement and take action on the basis of direction of IQAC.

## **5. Student support and progression**

A number of departments are offering students activities aimed at improving their skills and developing their potential. The upward trajectory of students' education is heartening. Weaker students attend remedial programs. NSS & NCC wing is working well for students progression. Students are encouraged to involved in extra curricular activities held in the college. The college's sports department has consistently given students plenty of chances to engage in physically healthy, intellectually engaging, and socially responsible sports and games. Regular cultural events at college give a platform to the students to reveal their hidden talents. Students participate in extracurricular activities such as seminars, lectures, workshops, rural camps, blood donation drives, cleanliness initiatives, and awareness campaigns to address social concerns.

## **6. Governance, Leadership and Management:**

The college's vision is to attain academic excellence while also caring for marginalised and impoverished students. The university governs the admission policy, which is based only on merit and takes into account all reservation requirements. Finance Committee looks into the financial management. Faculty motivation policy is employed to improve faculty profile. Incentives are decided to provide to faculty for attending conferences or publish their paper. There is well structured monitoring system as IQAC to monitor outcome of courses. IQAC is proactive in innovating curriculum on a regular basis. Faculty performance is evaluated effectively. Student performance is also evaluated effectively. There exist committed faculty and other personnel, efficient administration, and decent infrastructure of college.

- (i) **Administrative Audit** - The internal audit of general administrative department of JNL College, Khagaul for the financial year 2022-2023. All type of leave records are up to date. Leave applied online and offline mode are entered by the office after they are received in hardcopy from the teacher

availing the leave. All teaching and non-teaching staff joining and leaving file are maintained. All permanent teaching & non-teaching staff service book are upgraded and found to be complete in order. Entries in the procurrent register, staff register, stationary issues register, library and sports register are complete and as per official procedure. Promotion related document of faculty and non teaching staffs are properly maintained by the general section.

- (ii) **Admission Process** - Students apply for admission to Patliputra University through a centralized portal, which then selects them based on merit and college choice. They register on the college website, take admission through the portal, print out an application form, attach required documents, which are verified by the respective department, and submit their application in the general section for online validation.
- (iii) **Examination Department** - College examination department is responsible for the conduction of internal assessment and management of external assessment by university. Resources for internal assessment are provided by the examination department to respective academic departments. Exam department is also responsible for uploading marks of internal assessment of the university portal. Exam department is also responsible for issuing of CLC, TC & Bonafide certificates (online application) and also keeping TR.

## **7. Institutional Values and Best Practice**

Our college is a vibrant hub of innovative teaching methods and comprehensive learning experiences. We foster student engagement through tutorials, home assignments, quizzes, and invigorating debates held annually. Our dedicated faculty embraces cutting-edge IT-enabled teaching approaches, ensuring a dynamic educational environment. Quality assurance is a cornerstone here, with the college subjecting itself to regular self and external evaluations. Embracing the globalized nature of higher education, we integrate technology seamlessly, promoting the nation's development while nurturing global competencies among our students. Proudly standing as torchbearers for eco-consciousness, we undertake numerous initiatives for environmental sustainability. Our campus boasts energy-efficient LED lighting and solar energy installations, creating a green haven that significantly reduces our carbon footprint. Ongoing construction plans include innovative water

harvesting and vermicomposting units, further demonstrating our commitment to eco-friendliness. In our pursuit of an inclusive and harmonious environment, we champion gender equality, cultural harmony, and citizen rights and duties through engaging lectures, seminars, and webinars. Notably, every Saturday, we illuminate minds both within and beyond our campus with the enlightening 'Samvidhan Path,' instilling a profound sense of civic responsibility. Celebrating national and international days and festivals, our NSS volunteers spearhead impactful awareness programs on gender sensitization and equity, contributing to a more inclusive society. Our focus on students as catalysts for societal change drives our 'Student Centric Activities' and 'Constitutional Literacy Programme: Know Your Rights and Duties through Samvidhan Paath' initiatives. These endeavours aim to foster a deep appreciation for nature, instil patriotic fervour, and instigate a sense of civic duty among our students, recognizing their immense potential in shaping a brighter tomorrow.

## **Recommendations by Committe for Quality Enhancement of the College**

The audit committee members suggest the following actions to improve the College's quality  
In light of their findings:

1. College need more faculties for betterment of students for many departments.
2. Seating arrangements of some classroom should maintain properly.
3. Blackboard in some classroom have to be replaced.
4. Students should participate in the more extended activities.
5. Increase cooperation for teacher exchange, student exchange, and internships.
6. Teachers should engage in more FDP programs to improve teaching quality.
7. Science Lab at the college level should be improved.
8. Research culture need upgradation.
9. The library will become more digital and enhance its sitting capacity.
10. Computer Lab should be improved.
11. There should be online access to leave records by the teaching and non-teaching staffs.  
Maintain all the records in succession.
12. Seeking partnership with institutional funding agencies on initiatives.

## Summary and Final Report

The Academic and Administrative Audit of all the departments of Jagat Narain Lal College , Khagaul was conducted.

In order to meet its objective , the committee physically visited all the departments and verified the documents and the academic records. The committee composed recommendations for department and college levels for the enhancement of academic standing and the efficient operation of college administrative procedures based on the examination of pertinent documents.

Committees at the college level value the role played by the Greivance Redressel Cell and the placement cell & Student Counselling Cell. The committee also appreciates the college's e-library. The committee also encourages the Department of Political Science, History, and Economics to take the initiative in assisting students with various competitive exams. It is also urged that the Department of Chemistry and Zoology as Science wing make progress so that the two-year PG program runs smoothly with lab experiments equipped with new technology in very short duration of their approval. Committee suggests more improvements be made to vocational course departments. Committee appreciate college administration for keeping everything running well in spite of a smaller number of teaching and non-teaching staff members. Overall, using the resources available, the various departments and college work to create programs and activities that are focused on the needs of the students.

### Signature of Committee members

Sham .

Avantika Kumari

Melhari Sudoshan  
26/5/2023.

# Sri Ram

Deluxe Long Ex. Book

I & A C Register



*A bird doesn't sing  
because it has an answer,  
it sings because  
it has a song.*



# सूचना

IQAC के सभी सम्मानित सदस्यों को सूचित किया जाता है कि कल दिनांक 22/01/2019 को दोपहर '3' बजे महाविद्यालय के कमरा नंबर '9' में एक बैठक आइत की गई है। आप सभी की उपस्थिति अपेक्षित है।

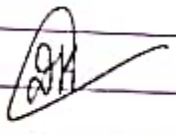
## मुख्य शर्तें


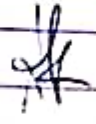
- 1) NAAC की विभिन्न समितियों का पुनर्गठन तथा अन्य मुद्दे



21/1/19

आइत वरूठ एं पी० चेयटपधन

आइत वरूठ एं पी० निदेशक

Sham 

21/1/19  

आज दिनांक 22/01/2019 को महाविद्यालय के कमरा नंबर 'ग' में आइ.क्यू.एच.सी. द्वारा एक बैठक आयोजित हुई। इस बैठक में निम्न सजेण्डा पर बातचीत हुई -

- (1) प्रभारी प्राचार्य के योगदान देने के पश्चात सभी समितियों का पुनर्गठन किया गया।
- (2) सभी सदस्यों से आग्रह किया गया कि NAAC की ग्रेडिंग प्राप्त करने हेतु यथासंभव प्रयास किया जाए।

सदस्यों का नाम	कार्य	हस्ताक्षर
----------------	-------	-----------

(3) Dr. Syed Samwar Imam	Member	Sam
--------------------------	--------	-----

4. Dr. Dilip Kumar	IBAC Director	DK
--------------------	---------------	----

Shubhangi Tripathi	Member	ST
--------------------	--------	----

Dr. Jaganmohan Prasad	"	JP
-----------------------	---	----

Dr. Kiran Datta	Member	KD
-----------------	--------	----

Group		AK
-------	--	----

सूचना

IQAC के सभी सम्मानित सदस्यों को सूचित किया जाता है कि कल दिनांक 21/07/2019 को '3' बजे कमरा नंबर '9' में एक बैठक आयोजित की गई है। इस बैठक में आप सभी की उपस्थिति अपेक्षित है।

मुख्य एजेंडा

- (1) पूर्व बैठक में लिए गए निर्णयों की संपुष्टि
- (2) NAAC की विभिन्न कमिटियों के कार्यों की समीक्षा
- (3) अन्यान्य

आइठ क्यूएण सीए पर्यन

आइठ क्यूएण सीए निदेशक

Shaw  
20.7.2019

20/7/19

20

20/7/19

20/7/19

आज दिनांक 21/07/2019 को महाविद्यालय के कमरा नंबर '9' में आई०क्यू० ए०सी० के द्वारा एक बैठक आयोजित की गई। इस बैठक में निम्न शर्तों पर बात हुई -

- (1) पूर्व बैठक में लिए गए निर्णयों की संपूर्णता।
- (2) इंदोर और outdoor games को बढ़ावा देने हेतु स्पोर्ट्स कमिटी के सदस्यों द्वारा अधिकाधिक बच्चों को प्रोत्साहित करने का निर्णय लिया गया।
- (3) नए बच्चों के आगमन को ध्यान में रखते हुए Aakash Coaching Centre को सक्रिय रहने का आग्रह किया गया।

सदस्यों का नाम

भूमिका

हस्ताक्षर

2. Dr. Dilip Kumar IBAC Director



Dr. Syed Samir Inam

Member



Dr. Shubhangi Tripathi

Member



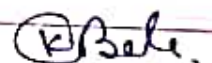
Dr. Jamar dan Prasad

"



Dr. Kiran Bala

Member

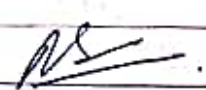
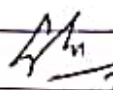
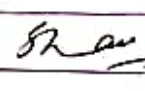
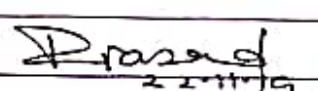
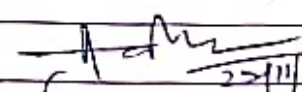
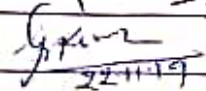
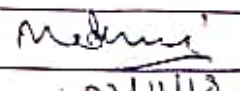
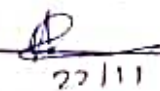
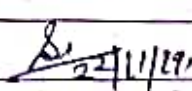
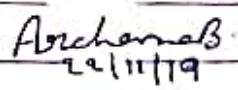
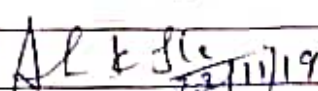
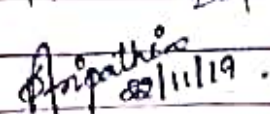
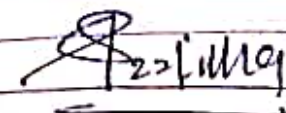


Jasp





भाग दिनांक 22/11/2019 को IQAC की बैठक मासिक बैठक व कार्यालय बुझ में IQAC Director की अध्यक्षता में की गई जिसमें निम्नलिखित सदस्यो ने भाग लिया।

- (1) Nikhil K. Singh - Chairman 
- (2) S. S. Mishra Gen IQAC Director  22/11/19
- (3) S. S. Dhamu —  22/11/19
- (4) Janardan Prasad —  22/11/19
- (5) A.D. Singh. —  22/11/19
- (6) G.N. Kumar —  22/11/19
- (7) Medhavi Sudarshan.  22/11/19
- (8) Awantika Kumar.  22/11/19
- (9) Sarita Senha.  22/11/19
- (10) Archana Bhaorki  22/11/19
- (11) Anup Kumar Jha  22/11/19
- (12) Shubhangi Tripathi  22/11/19
- (13) Shashi Kant Prasad 

आज दिनांक 22/11/2019 को प्रधानाचार्य के कक्ष में  
IQAC के द्वारा एक बैठक आयोजित की गई। इस बैठक  
में निम्न श्रेणियों पर बातचीत हुई —

(i) पूर्व बैठक में लिए गए निर्णय की समीक्षा

(ii) महाविद्यालय के विद्यार्थियों एवं कर्मचारियों की विविध  
समस्याओं (पानी, Toilet etc) के निराकरण हेतु

Grievance Cell को सक्रिय लेने का निर्देश दिया गया।  
(iii) बोध कार्य को बढ़ावा देने हेतु शिक्षकों में निर्देश दिया  
गया।

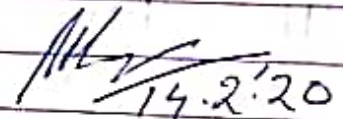
## शून्यता

ISAC के सभी सदस्यों को सूचित किया जाता है कि कल दिनांक 15/02/2020 को कोफेर बाफ '3' वजे से कमरा नंबर '9' में एक बैठक आयोजित की गई है। इस बैठक में आप सभी सम्मानित सदस्यों की उपस्थिति अपेक्षित है।

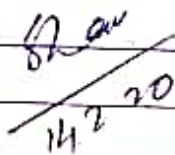
### मुख्य बिंदु

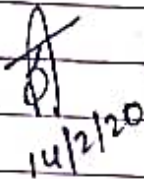
1. पूर्व बैठक में लिए गए निर्णयों की शंभुवित।
2. NAAC कमीटी के कार्यों की समीक्षा।
3. अग्रगण्य



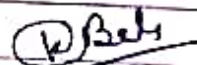
  
14.2.20

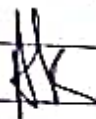
आदित्य कपूर एड वीरचंद्रपर्वत

  
14/2/20

  
14/2/20





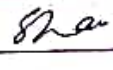



आज दिनांक 15/02/2020 को कार्या नंबर '9' में आइ.क्यू.एल.सी. के द्वारा एक बैंक उद्घाटन की गई। इस बैंक में निम्न खंडों पर चर्चा हुई —

- (i) पूर्व बैंक में लिए गए निर्णयों की संपूर्णता।
- (ii) NAAC से संबंधित कार्यों की समीक्षा करते हुए प्रत्येक कमिटी के द्वारा उनके कार्यों की प्रगति का अवलोकन किया गया।
- (iii) महिला सशक्तिकरण एवम् उनके अधिकारों के प्रति जागरूकता फैलाने हेतु विविध कार्यक्रमों को करवाने एवम् उनसे संबंधित विद्येयकों को बुलाने का निर्णय लिया गया।

संबंधित सदस्यों का नाम                      कोटि/पद                      हस्ताक्षर


2. Dr. Dilip Kumar      IBAAC Director                      

Dr. Syed Samar Imam                      Member                      

Dr. Shubhangi Tripathi                      Member                      

Dr. Jnanardan Prasad                      "                      

Dr. Kiran Bala                      Member                      

Anup                      

## सूचना

I & AC के सभी सदस्यों को सूचित किया जाता है कि कल दिनांक 25/04/2020 को ऑनलाइन माध्यम से एक बैंक आडूट की गई है। इस बैंक में आप सभी सदस्यों की उपस्थिति अपेक्षित है।

### मुख्य एजेंडा

1. कोरोना महामारी के नए नए नई शैक्षणिक व्यवस्था के क्रियान्वयन के संबंध में।
2. पूर्व बैंक में लिए गए निर्णयों की संपुष्टि हेतु।
3. अन्यान्य

*[Signature]* 24.4.20

आई० क्यू० ए० सी० चेयरपर्सन

*[Signature]*  
24/4/20  
*[Signature]*  
25/04/20  
*[Signature]*  
25/4

दिनांक 25/04/2020 को ऑनलाइन माध्यम से (Zoom Meet द्वारा) आईक्यू एंड सी के सदस्यों के साथ महाविद्यालय के प्राचार्य की अध्यक्षता में एक बैठक आयोजित की गई। इस बैठक में निम्न बिन्दुओं पर चर्चा की गई —

- 1) नवम्बर 2019 में शोषण देने वाले (जए) प्राध्यापकों (BPSC द्वारा नियुक्त) को विभिन्न कमिटियों में सम्मिलित किया गया।
- (2) सभी शिक्षकों को निर्देश दिया गया कि ऑन-लाइन माध्यम से कक्षा संचालित करते हुए विद्यार्थियों से जुड़ें।
- (3) डू कॉन्टैक्ट (e-Content) के माध्यम से अध्यापन कार्य में विद्यार्थियों को सहायता प्रदान करने की कोशिश करें।

संबंधित सदस्यों के नाम

पद/श्रेति

हस्ताक्षर

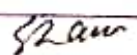
गिरिधर कु. सिंह

Principal-in-Charge



Dr. Syed Samir Inam

Member



Dr. Shubhangi Tripathi

Member



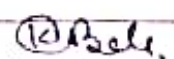
Dr. Janardhan Poojari

"



Dr. Kiran Bala

Member



Atul

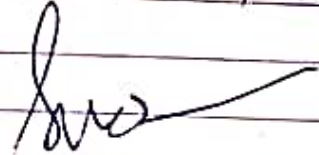


## सूचना

आई० वयू० ए० सी० के सभी सदस्यों को सूचित किया जाता है कि कल दिनांक 18/02/2021 को प्रधानाचार्य कक्ष में दोपहर '3' बजे से एक बैठक आइए की गई है। इस बैठक में आप सभी सम्मानित सदस्यों की उपस्थिति अपेक्षित है।

मुख्य एजेंडा

- 1) NAAC कमीटी का पुनर्गठन
- 2) पूर्व बैठक में लिए गए निर्णयों की संपुष्टि।
- 3) अन्यान्य

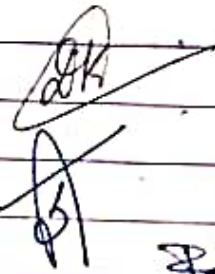


Dr. (Prof.) Sanjoy Kumar

प्रधानाचार्य

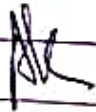
जगत नारायण लाल कॉलेज  
खर्गोल

Dr. An



Dr. Bala

Dr. K



आज दिनांक 18/02/2024 को प्रधानाचार्य की अध्यक्षता में आइड स्कूल एंड सी की एक बैठक आयोजित की गई। इस बैठक में निम्नलिखित बिन्दुओं पर चर्चा हुई —

### मुख्य बिन्दु

- 1) नए प्राचार्य के योगदान देने के पश्चात NAAC की सभी कमितियों का पुनर्गठन किया गया।
- 2) NAAC की विभिन्न कमितियों के कार्यों का अवलोकन करते हुए पूर्व बैठक में लिए गए निर्णयों की संवृद्धि की गई।
- 3) आधारभूत संरचनाओं को सुसज्जित करने का निर्णय लिया गया।
- 4) कोरोना के संकेत नजर सभी को मास्क पहनने एवम् सावधानी बरतने हेतु जागरूक रहने व करने का निर्देश दिया गया।
- 5) क्रीड़ा समिति को महाविद्यालय में Annual Sports Day कराने का निर्देश दिया गया।

सभी सदस्यों के नाम अति/पक हस्ताक्षर

Dr. Deep Kumar IBAC Director



Dr. Syed Samar Inam

SRM

Dr. Shubhangi Tripathi Member



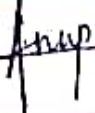
Dr. Jagan Mohan Prasad "



Dr. Kiran Bala

Member





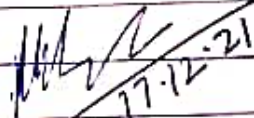


## सूचना

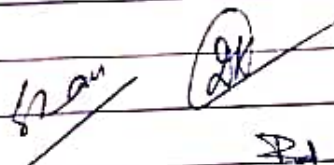



IQAC के सभी सम्मानित सदस्यों को सूचित किया जाता है कि कल दिनांक 18/12/2021 को कमरा नंबर '9' में दोपहर '3' बजे तक बैठक आयोजित की गई है। इस बैठक में आप सभी की उपस्थिति अपेक्षित है।

### मुख्य एजेंडा

1. > नए प्रभारी प्राचार्य के कार्यभार संभालने के पश्चात NAAC कमिटी का पुनर्गठन।
2. > पूर्व बैठक में लिए गए निर्णयों की संपुष्टि।
3. > अन्त्याम्

  
17.12.21

प्रभारी प्रधानाचार्य

आज दिनांक 18/12/2022 को प्रधानाचार्य की अध्यक्षता में आई.बी.ए. 20 वीं की एक बैठक आयोजित की गई। इस बैठक में निम्न बिन्दुओं पर चर्चा हुई।

- 1) नए प्रोफेसर प्राचार्य के कार्यभार संभालने के पश्चात NAAC कमिटी का पुनर्गठन करते हुए प्रत्येक सदस्यों को कार्य में शीघ्रता लाने का अनुरोध किया गया।
- 2) पूर्व बैठक में लिए गए निर्णयों की संपुष्टि करते हुए प्रत्येक कमिटी के (पूर्व में किए गए) कार्यों का अवलोकन किया गया।
- 3) महाविद्यालय की पत्रिका के प्रकाशन के लिए संपादकीय समिति का गठन किया गया।

सभी सदस्यों का नाम	होद/पद	हस्ताक्षर
--------------------	--------	-----------

Dr. Dilip Kumar

IBAC Director



Dr. Syed Samwar Jinnah

Member



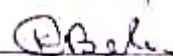
Dr. Janardan. Purohit

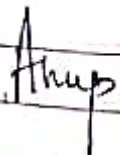
"



Dr. Kiran Bala

Member







## सूचना

आई० वंश २० वी० के सभी सदस्यों को सूचित किया जाता है कि कल दिनांक 08/04/2022 को NAAC कक्षा में दोपहर 13 बजे एक बैठक आयोजित की गई है। इस बैठक में आप सभी सम्मानित सदस्यों की उपस्थिति अपेक्षित है।

मुख्य एजेंडा

- 1) पूर्व बैठक में लिए गए निर्णयों की संपूर्णता।
- 2) NAAC Documentation से संबंधित समीक्षा।
- 3) - उन्मान्य

*M/L*  
7.4.22

प्रभारी प्रधानाचार्य

*[Signature]*  
7.4.22

*[Signature]*  
7/4/22

*[Signature]*  
E. Balu.

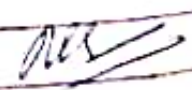
*[Signature]*


आइस क्रीम लुची के सभी सदस्यों के साथ  
 प्रधानाचार्य की अध्यक्षता में आज दिनांक 08/04/2022  
 को NAAC कक्ष में लेपटर 3' लंबे से  
 एक बेंक आदत की गई। इस बेंक  
 में निम्नलिखित बिन्दुओं पर  
 चर्चा की गई —

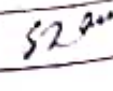
मुख्य एजेंडा

1. पूर्व बेंक में किए गए निर्णयों की संपुष्टि
2. NAAC की विभिन्न समिति के सदस्यों के बीच  
 समन्वय स्थापित करने कार्य हुए लक्ष्य  
 की ओर बढ़ने के लिए प्रेरित किया गया।
3. विभिन्न सांस्कृतिक कार्यक्रमों में प्रतिभागिता  
 हेतु विद्यार्थियों को प्रेरित करने का दिशा निर्देश  
 दिया गया।
4. हिन्दी विभाग द्वारा मई माह में होने वाली संगोष्ठी  
 के सफल आयोजन हेतु सारे प्रयास करने के लिए  
 प्रेरित करने हुए कार्य का वितरण किया गया।

संबंधित सदस्यों का नाम      कोटि/पद      हस्ताक्षर

2. निखिल कुमर      Director      

3. डॉ. दिलीप कुमार      Co. "      

Syed Samir Inam      Member      

Dr. Shubhangi Tripathi

Member

St

Dr. Jagan Mohan Prasad

"

St

Dr. Kiran Bala

Member

St

Any

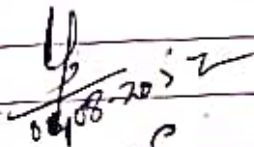
St

## सूचना


IQAC के सभी सदस्यों को सूचित किया जाता है कि कल दिनांक 05/08/2022 को प्रधानाचार्य कक्ष में दोपहर 3 बजे से एक बैठक आयोजित की गई है। इस बैठक में आप सभी सम्मानित सदस्यों की उपस्थिति अनिवार्य है।


मुख्य शर्तें -

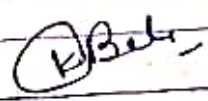
- 1) पूर्व बैठक में लिए गए निर्णयों की संपुष्टि
- 2) NAAC कमीटी का पुनर्गठन
- 3) अन्तान्त

  
05/08/2022  
प्रधानाचार्य



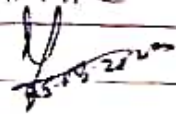
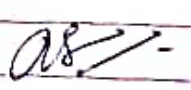

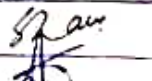
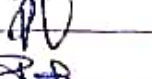
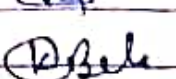

Dr. 

  
05/08/2022

Dr.  NK

आज दिनांक 05/08/2022 को आईक्यूए  
 ए० सी० के अंतर्गत प्रधानाचार्य कक्षा में एक  
 बैठक आयोजित की गई। इस बैठक में  
 निम्न विषयों पर चर्चा की गई -

1. > पूर्व बैठक में लिए गए निर्णयों की  
 संपूर्णता करने हुए NAAC से संबंधित  
 (पूर्व में किए गए) कार्यों का अवलोकन किया  
 गया।
2. > 'NAAC समिती' का पुनर्गठन करने हुए  
 सभी को NAAC हेतु गंभीरता  
 पूर्वक कार्य करने का निर्देश दिया  
 गया।
3. > कक्षाओं के नियमित संचालन हेतु नए  
 समय-सारणी पर कार्य करने का निर्देश  
 दिया गया।


संबंधित व्यक्तियों का नाम	श्रेणी/पद	हस्ताक्षर
Prof. Madhu Prabha Singh	IQAC Chairpersons	
विश्वजित कुसिंह	Director.	
डॉ० दिलीप कुमार	Co- "	
Syed Samir Inam	Member	
Dr. Shubhangi Tripathi	Member	
Dr. Jaganathan Prasad	"	
Dr. Kiran Bala	Member	

# सूचना

IQAC के सभी सदस्यों को सूचित किया जाता है कि कल दिनांक 15/10/2022 को प्रधानकार्य कक्ष में 3 बजे से एक बैठक आयोजित की गई है। इस बैठक में आप सभी सम्मानित सदस्यों की उपस्थिति अपेक्षित है।

## मुख्य एजेंडा

1. पूर्व बैठक में लिए गए निर्णयों की संपुष्टि।
2. NAAC से संबंधित दस्तावेजों की स्थिति का अवलोकन।
3. PPU के निर्देश पर लैडमिलन प्रतिभागिता के आयोजन के संबंध में।
4. अन्यान्य

  
14/10/2022

प्रधानकार्य

Ram

AK

EBale

AK

आज दिनांक 15/10/2022 को प्रधानाचार्य वरम में IQAC की एक बैठक आयोजित की गई। इस बैठक में निम्न बिन्दुओं पर चर्चा करते हुए निर्णय भी लिए गए

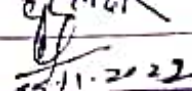
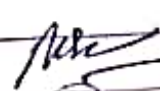


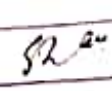
1.) पूर्व बैठक में लिए गए निर्णयों की संपूर्णता।

2.) NAAC की विभिन्न कमिटी के द्वारा किए गए कार्यों एवं दस्तावेजों का उपलब्धता किया गया।

3.) पाटलिपुत्र विश्वविद्यालय, पटना के द्वारा निर्णय/पारी किए गए सूचना व निर्देशों को ध्यान में रखते हुए महाविद्यालय में बैडमिंटन प्रतियोगिता के आयोजन हेतु क्रीडा समिती को दिशा निर्देश दिया गया।

4.) महाविद्यालय के विभिन्न विभागों के विभागाध्यक्षों को पाठ्यपत्र गतिविधियों का आयोजन कराने का निर्देश दिया गया।

5.) Guidance and Counselling Cell को (महाविद्यालय में अध्ययनरत) छात्रों से जुड़ने व उन्हें आजीविका (Career) से संबंधित मार्गदर्शन देने का निर्देश दिया गया।

संबंधित सदस्यों का नाम	कैलि/पद	हस्ताक्षर
श्री. Pradhu Pritha Singh	IQAC Chairman	 15.10.2022
श्री. निखिल कु. सिंह	Director	
श्री. दिलीप कुमार	Co- II	
Shabli Kaur Arora	POAC	
Syed Sanwar Inam	Member	

Dr. Subhangi Tripathi

Member



Dr. Jaganmohan Basant

"



Dr. Kiran Bala

Member

Dr. Bala.

Amp

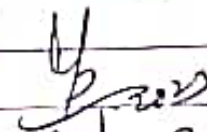


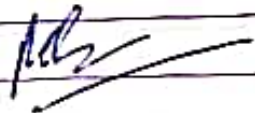


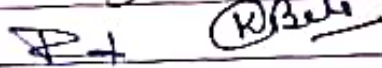
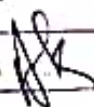
## शुचना

ISOAC के सभी सम्मानित सदस्यों को सूचित किया जाता है कि कल दिनांक 07/01/2023 को दोपहर '3' बजे से प्रधानाचार्य कक्ष में एक लेटर आदत की गई है। इस लेटर में आप सभी की उपस्थिति अपेक्षित है।

### मुख्य एजेंडा

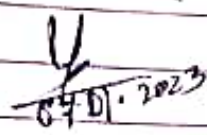
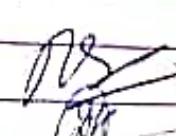
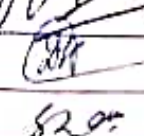

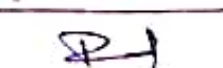
- 1) पूर्व लेटर में लिए गए निर्णयों की संपुष्टि
- 2) NAAC से संबंधित कार्यों का अक्टोकर
- 3) NSS के इकाई द्वारा विशेष दिवस के आयोजन के संबंध में।
- 4) अन्त्याम

  
06.12.22  
प्रधानाचार्य

आज दिनांक 07/01/2023 को प्रधानाचार्य मंच में  
 TOAC की एक बैठक आयोजित की गई है। इस बैठक  
 निम्न बिन्दुओं पर चर्चा करते हुए कुछ निर्णय  
 भी लिए गए —

- 1) पूर्व बैठक में लिए गए निर्णयों की संपुष्टि
- 2) NAAC की विभिन्न कमिटी के कार्यों का  
 अवलोकन करते हुए NAAC संबंधी कार्यों व  
 दस्तावेजों को संचालित करने का काम द्रुत गति  
 से करने का आग्रह किया गया।
- 3) NSS पदाधिकारी डॉ० सविता सिन्हा को  
 महाविद्यालय की NSS इकाई के अंतर्गत एक  
 विशेष ड्रावर के आयोजन हेतु निर्देश दिया गया।
- 4) NSS एवम् NCC पदाधिकारी को NAAC के  
 कार्य में सहयोग प्रदान करने हेतु NSS और  
 NCC के विविध कार्यक्रमों से संबंधित Data  
 Collect करने का निर्देश दिया गया।

संबंधित सदस्यों के नाम	पद/भेद	हस्ताक्षर
Prof. Madhu Prabhu Singh	TOAC Chairman	 07/01/2023
प्रो. निरंजन कुसुम डॉ० दिलीप कुमार	Director	
Syed Samir Khan	Co Member	 02/01
Shashi Kant Meena	Joint Mem	
Dr. Jaganathan Prasad	Member	

Dr. Shubhangi Tripathi

Member

ST

Dr. Kiran Bala

Member

KB

Amup

AK


## सूचना

UQAC के सभी सम्मानित सदस्यों को सूचित किया जाता है कि कल दिनांक 22/04/2023 को दोपहर '3' बजे से प्रधानाचार्य कक्ष में एक बैठक आयोजित की गई है। इस बैठक में आप सभी की उपस्थिति अपेक्षित है।

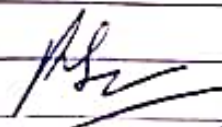
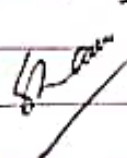
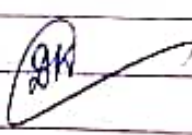
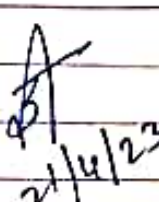

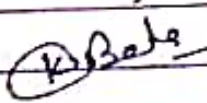

### मुख्य एजेंडा

1. > पूर्व बैठक में लिए गए निर्णयों की संपुष्टि।
2. > Institutional Information for Quality Assessment (IIQA) के Submission हेतु तैयारी के संबंध में।
3. > नए कंत्र (जुलाई 2023) से NEP (2020) के लागू होने संबंधी विषय पर विचार-विमर्श।

### 4. > अन्य

  
21.04.2023

प्रधानाचार्य

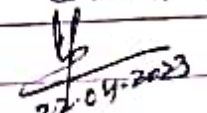
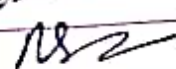


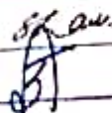


  
  
  
  
21/4/23  
  
  


आज दिनांक 22/04/2023 को प्रधानाचार्य कक्ष में IQAC की एक बैठक आयोजित की गई। इस बैठक में निम्न विषयों पर चर्चा हुई एवं कुछ महत्वपूर्ण दिशा-निर्देश भी दिए गए —

1.) पूर्व बैठक में लिए गए निर्णयों की संपुष्टि।

2.) NAAC की विभिन्न कमिटियों को IQAC के Submission हेतु Team work करने का आग्रह करते हुए Data Collection एवं Documentation की तैयारी में लग जाने का निर्देश दिया गया।

3.) नए खत (जुलाई 2023) से NEP (2020) की जानकारी प्रदान करते हुए चार वर्षीय स्नातक पाठ्यक्रम के मधेनजर राजगवन एवम् विश्वविद्यालय प्रशासन द्वारा प्रदत्त दिशा-निर्देश से खत्री को उपगत कराया गया।

संबंधित स्टाफों के नाम	कैटेगरी/पद	हस्ताक्षर
प्रो. Madhu Prabha Singh	IQAC Chairperson	 22/04/2023
प्रो. निखिल कुमारे	Director.	
डॉ. दिलीप कुमार	Co - "	
Shashi Kant Prasad	IQAC Member	
Syed Samwar Khan.	Member	
Dr. Shubhangi Tripathi	Member	
Dr. Javedan Prasad	"	

Dr. Kiran Bala

Member

DBA

Anup

AK

## शुचना

NAAC के सभी सदस्यों को सूचित किया जाता है कि कल दिनांक 08/07/2023 को '3' वजे से प्रधानाचार्य कक्षा में एक बैठक आयोजित की गई है। इस बैठक में आप सभी की उपस्थिति अनिवार्य है।

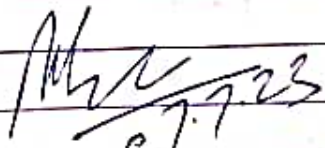
### मुख्य एजेंडा

1) पूर्व बैठक में लिए गए निर्णयों की संपुष्टि।

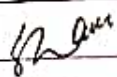
2) Criteria wise SSR Preparation हेतु।

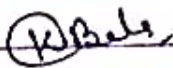
3) NAAC के कार्य हेतु दस्तावेजों (Documents) और साक्ष्य (Evidences) को संग्रहित करने के संबंध में।

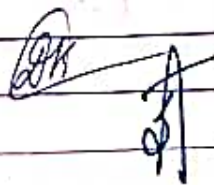
4) अन्यान्य

for -   
07.7.23  
प्रधानाचार्य







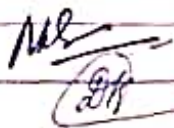






आज दिनांक 08/07/2023 को प्रधानाचार्य कक्ष में आई. व. यू. ए. सी. की एक बैठक आयोजित की गई। इस बैठक में निम्न बिन्दुओं पर चर्चा हुई -

- 1) पूर्व बैठक में लिए गए निर्णयों की संपुष्टि।
- 2) NAAC की विभिन्न कमितियों को महाविद्यालय के प्रत्येक विभाग से प्रतिदिन मिलकर NAAC के कार्य से संबंधित Documents तथा Evidences को संग्रहित कर उसे file up करने का निर्देश दिया गया।
- 3) प्रत्येक विभाग को पाठ्यक्रम स्वयं पाठ्येतर संबंधी Data Collection में NAAC कमिटी का सहयोग प्रदान करने का निर्देश दिया गया।
- 4) नए स्तर में नामांकित विद्यार्थियों के Orientation के लिए निर्णय लेते हुए Orientation की तिथि (15/07/2023) की घोषणा की गई।
- 5) NAAC Co-ordinator तथा विभिन्न कमितियों को Criteria Wise SSR Preparation में अग्रगण्य से कार्य करने का आग्रह किया गया।

संबंधित सदस्यों का नाम	पद/कर्मि	हस्ताक्षर
------------------------	----------	-----------

प्रो. (डा.) निखिल कु. सिंह श्री. दिलीप कुमार	प्रोफेसर Co-Director	
Dr. Sunita Sanyal Srivastava	Member	
Dr. Shubhangi Tripathi	Member	
Dr. Jyotsna Kumari	"	"

Dr. Kiran Bala . Member (Bala)

Shashi Kant Prasad . Asst Prof

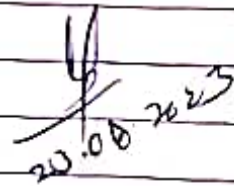
Dr. Jomardam, Prasad . Member  
Asst  
AK

# शुचना


आई० वू० ए० सी० के सभी सम्मानित सदस्यों को सूचित किया जाता है कि कल दिनांक 24/08/2023 को दोपहर '3' बजे दो प्रधानाचार्य भवन में एक बैठक आह्वान की गई है। इस बैठक में आप सभी की उपस्थिति अपेक्षित है।

मुख्य एजेंडा

1. > पूर्व बैठक में लिया गए निर्णयों की संपुष्टि।
2. > NAAC हेतु SSR की तैयारी के संबंध में।
3. > एनालिसिस कार्य के अवलोकन के संबंध में।
4. > अन्यथा

  
20.08.2023

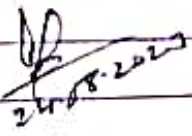
प्रधानाचार्य

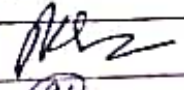




आज दिनांक 24/08/2023 को प्रधानाचार्य के कक्ष में IQAC की एक बैठक आयोजित की गई। इस बैठक में निम्न बिन्दुओं पर चर्चा हुई —


- 1.) पूर्व बैठक में लिए गए निर्णयों की संपुष्टि।
- 2.) NAAC की विभिन्न कमिटियों से दस्तावेजों के संग्रह समूह SSR की तैयारी से संबंधित कार्यों की जानकारी लेते हुए कार्यों में हुई प्रगति का अवलोकन किया गया।
- 3.) NAAC समिती के प्रत्येक सदस्य की Team work करने का आग्रह करते हुए criteria wise कार्यों का अवलोकन किया गया।

संबंधित सदस्यों के नाम	पद/भूमिका	हस्ताक्षर
------------------------	-----------	-----------

Prof. Madhu Prabhakar	IQAC Chairperson	
-----------------------	------------------	---

Prof. Nikhil K. Singh	Director IQAC	
Dr. Dileep Kumar	Co- "	
Shashi Kant Prasad	IQAC Mem	

Dr. Syed Sameer Inam	Member	
----------------------	--------	---

Dr. Sheebhargi Tripathi	Member	
-------------------------	--------	---

Dr. Jaganathan Prasad	"	
-----------------------	---	---

Dr. Kiran Bala	"	
----------------	---	---

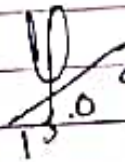
Anup

## सूचना


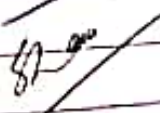
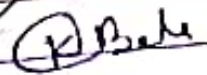

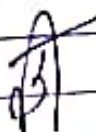

NAAC के सभी सदस्यों को सूचित किया जाता है कि कक्षा दिनांक 16/09/2023 को होपटर 3 वाले से प्रधानाचार्य कक्षा में एक बैठक आयोजित की गई है। इस बैठक में आप सभी की उपस्थिति अपेक्षित है।

### मुख्य एजेंडा

1. > पूर्व बैठक में लिए गए निर्णयों की संशुद्धि।
2. > NAAC की विभिन्न कमिटियों के कार्यों की प्रगति रिपोर्ट।
3. > SSR की तैयारी के संबंध में।
4. > अन्गान्ग

  
13.09.2023

प्रधानाचार्य

आज दिनांक 16/07/2023 को प्रधानाचार्य कक्ष में आई. ग्रुप 20 वीं की एक बैठक आयोजित की गई। इस बैठक में निम्न विषयों पर चर्चा हुई —

1. > पूर्ण बैठक में लिए गए निर्णयों की संयुक्ति।
2. > NAAC की विभिन्न कमिटियों के द्वारा किए गए कार्यों में हुई प्रगति का अवलोकन करने हुए SSR से संबंधित दस्तावेजों को Criteria wise file up करने का सुझाव दिया गया।
3. > NAAC से संबंधित कार्यों के मद्देनजर SSR Preparation हेतु सुझाव दिया गया।

संबंधित व्यक्तियों के नाम	कोटि/पद	हस्ताक्षर
Prof. Madhu Prabha Singh	IQAC, Chairperson	16.7.2023
Prof. Nikhil K. Singh	H.O.D. History	
Dr. Dilip Kumar	Co-Director	

Shashi Kant Prasad	Asst Prof	
--------------------	-----------	--

Dr. Syed Samad Hussain	Member	
Dr. Shubhangi Tripathi	Member	
Dr. Jyoti Prasad	"	
Dr. Kiran Bala	"	

Anup KK

## सूचना

IQAC के सभी सदस्यों को सूचित किया जाता है कि कल दिनांक 11/11/2023 को दोपहर 13 बजे से प्रधानाचार्य रुद्रा में एक बैठक आयोजित की गई है। इस बैठक में आप सभी की उपस्थिति अपेक्षित है।

### मुख्य एजेंडा

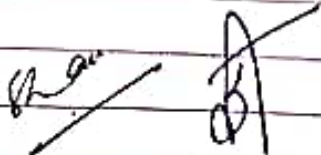
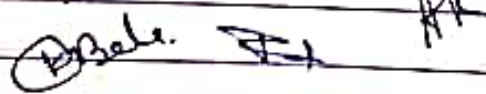
1. पूर्व में लिए गए निर्णयों की संपुष्टि।
2. <sup>NAAC हेतु</sup> Criteria wise दस्तावेजों के संग्रह स्वयं SSR Submission से संबंधित विचार विमर्श।
3. अन्याय

प्रधानाचार्य

  
Shushikant Prasad

IQAC Man





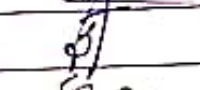
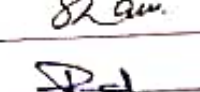
  


आज दिनांक 11/11/2023 को प्रधानाचार्य सभा में UOAC की एक बैठक आयोजित की गई। इस बैठक में निम्न विषयों पर चर्चा हुई —

1. > पूर्व में लिए गए निर्णयों की संपुष्टि ।

2. > NAAC के कार्य से संबंधित Criteria वाले दस्तावेजों (Documents) का अवलोकन करते हुए SSR के Submission हेतु 'Team Work' को प्रोत्साहित करते हुए SSR के सफलता पूर्वक Submission हेतु प्रत्येक सदस्य से अपना महत्वपूर्ण योगदान देने का आग्रह किया गया।

संबंधित सदस्यों के नाम                      केंद्र/पद                      दस्तावेज

श्री निखिल कुमार सिंह	Director IAC	
गणेश कांत प्रसाद	IOAC member	
श्री दिलीप कुमार	Co-Director	
Dr. Shubhangi Tripathi	Member	
Dr. Syed Samir Hussain	Member	Sam
Dr. Jamarudon Prasad	Member	Prad
Dr. Kiran Bala	"	KirBala
Anup		AK

आज दिनांक 06/05/2024 को कोषक वीन  
 वष से प्रधानाचार्य उदा में IOAC द्वारा एक  
 मीटिंग आइत हुई। इस मीटिंग में निम्न  
 विषयों पर चर्चा हुई।

- 1.) पूर्व में लिए गए निर्णयों की संपुष्टि।
- 2.) फाइलिंग 'DSR' सबमिट करने के पूर्व  
 प्रधानाचार्य से आग्रह किया गया कि वे  
 विभिन्न हितधारकों (अभिभावक, शिक्षक, विद्यार्थी  
 के फीड बैक के अनुसार कार्य को अंजाम तक  
 पहुँचाने में अपना सहयोग प्रदान करें।
- 3.) 'DSR' सममिशन हेतु महाविद्यालय के  
 प्रत्येक सदस्य अपना बेहतरीन योगदान दे  
 रहे हैं। उनके इस योगदान हेतु सभी को  
 धन्यवाद दिया गया।

<u>संबंधित सदस्यों के नाम</u>	<u>कॉल/पद</u>	<u>हस्ताक्षर</u>
Prof. (Dr.) Nikhil Kr. Singh	Prof - In-Charge	
Dr. Dilip Kumar	Associate Prof.	
Dr. R. N. Singh		
Dr. S. S. Imam		
Dr. Shubhangi Tripathi	Head, Chemistry	
Dr. Pawan Kumar Prasad	JPD	
-Sushil Kumar Sinha		
Shashi Kant Prasad		

## फीडबैक स्तर

महाविद्यालय में शिक्षण कार्य स्वयं पाठ्यक्रमेतर क्रियाकलापों (Extracurricular Activities) के आधार पर हितधारकों (विद्यार्थियों, अभिभावकों, स्वयं शिक्षकों का) फीडबैक निम्नलिखित है -

[A] विद्यार्थियों द्वारा प्राप्त फीडबैक जिसमें निम्नलिखित माँग की गई -

- 1) वर्ग कक्षा (Classrooms) की संख्या बढ़ाई जाए।
- 2) सूचना स्वयं संचार प्रौद्योगिकी (ICT) से लैस कक्षा की व्यवस्था।
- 3) लाइब्रेरी (पुस्तकालय) संवर्धन पर ध्यान दिया जाए।
- 4) लड़कियों और लड़कों के सामूहिक कमरा (Common Rooms) में पीने का पानी आदि की सुविधा प्रदान की जाए।
- 5) सांस्कृतिक क्रियाकलाप स्वयं खेलकूद आदि गतिविधियों पर जोड़ा और ध्यान देते हुए इसे बढ़ाया जाए।

[B] अभिभावकों द्वारा प्राप्त फीडबैक जिसमें निम्न माँग रखी गई -

- 1) लैब (प्रयोगशाला) की बेहतर बनाया जाए साथ ही बच्चों को अधिक 'प्रायोगिक क्लास' का मौका दिया जाए।
- 2) खेलकूद की गतिविधियों को नियमित (Regular) किया जाए।
- 3) अभिभावकों और शिक्षकों के बीच बैठक (PTM) नियमित हो।
- 4) महाविद्यालय परिसर में हर ओर वाई-फाई (WiFi) की सुविधा प्रदान की जाए।

[C] शिक्षकों द्वारा प्रदान किया गया फीडबैक निम्न है -

- 1) पीने के पानी की सुविधा बढ़ाई जाए।
- 2) शौचालय की व्यवस्था को जोड़ा और कुवस्त किया जाए।
- 3) नियमित तौर पर विकास समिति की बैठक आहूत हो।
- 4) विषयवार अलग-अलग विभागों के लिए अलग-अलग कक्षा प्रदान की जाए।
- 5) शोध कार्य हेतु आर्थिक प्रोत्साहन प्रदान करते हुए शिक्षकों को उत्साहित करने हेतु ध्यान दिया जाए।



E-mail :- [jnl\\_college@yahoo.com](mailto:jnl_college@yahoo.com)  
[jnlcollegekhagaul@gmail.com](mailto:jnlcollegekhagaul@gmail.com)  
Website : [www.jnlcollegekhagaul.com](http://www.jnlcollegekhagaul.com)

**JAGAT NARAIN LAL COLLEGE**  
**KHAGAUL, PATNA-801105**  
(Constituent unit of Patliputra University, Patna)

**ACTION TAKEN REPORT**

**STUDENTS FEEDBACK**

- More classrooms
- ICT enabling of classrooms
- Library enrichment
- Increase in the cultural and sports activities

Based on the student's feedback, College administration added 5 more classrooms, out of which 3 are ICT enabled. New library is being developed with bigger reading areas and better facilities (AC, Computers and Higher bandwidth WiFi). Cultural and sports activities are being organized according to the university calendar.

**PARENTS FEEDBACK**

- Regular sports activities
- Better lab facilities
- WiFi enabled campus

Sports activities are being organized according to the university calendar. Labs are being regularly upgraded. WiFi facility is already on campus, and its upgradation is under progress.



E-mail :- jnl\_college@yahoo.com  
jnlcollegekhagaul@gmail.com  
Website :www.jnlcollegekhagaul.com

**JAGAT NARAIN LAL COLLEGE**  
**KHAGAUL, PATNA-801105**  
(Constituent unit of Patliputra University, Patna)

**TEACHERS FEEDBACK**

- Better drinking water facility
- Regular meetings of Development Committee
- Requirement of Departmental rooms
- Financial encouragement for faculties for publications/ attending research programs etc.

Number of water purifier on the campus have been increased, Development committee meetings are being held regularly. Four departmental rooms and two PG centers are developed. Provision of Financial support to faculties for publications/ attending research programs etc., has been passed by Development Committee.

Prof (Dr.) Nikhil Kumar Singh  
Director, IQAC  
Jagat Narain Lal College, Khagaul,  
Patna-801105

  
21-06-2024

Prof. (Dr.) Madhu Prabha Singh  
Principal  
Jagat Narain Lal College, Khagaul,  
Patna-801105

**PRINCIPAL**  
**J. N. L. COLLEGE**  
**KHAGAUL**